**Kostenbeleg Referenten**

**Original an den Diözesanverband Münster einreichen**

**Gebucht/Nr.:**

**Bildungsveranstaltung Nr.: Datum der Veranstaltung:**

**Thema der Veranstaltung:**

**Ort der Veranstaltung:**

**Referent/Referentin** Vorname, Name**:**

Straße, Nr., PLZ, Ort**:**

 IBAN**:** DE \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_

 Name Kreditinstitut**:**

**Kosten a) Fahrtkosten**

 **PKW-Fahrt** von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 und zurück = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ km x \_\_\_\_\_\_\_\_Euro je km Euro

 **Bundesbahn 2. Klasse (s. Beleg)** Euro

 **b) Honorar** Euro

 **c) Kopien** Euro

 **d) Materialien lt. Quittung** Euro

 **e)** Euro

 **f)** Euro

 **Gesamtkosten** Euro

**Ich nehme zur Kenntnis, dass das Honorar unversteuert ist und ggf. der Einkommenssteuerpflicht unterliegt.**

**Für die Richtigkeit / Betrag erhalten \*)**

**\*) Bitte Zutreffendes unterstreichen.**

 **Ort, Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**